

# Regeling Schorsing & Verwijdering

2026

## Inhoud

Inhoud.....	2
REGELING SCHORSING EN VERWIJDERING .....	2
Artikel 1 Begripsbepalingen.....	3
Artikel 2 Vaststelling van de regeling.....	3
Artikel 3 Inwerkingtreding en geldigheidsduur .....	3
Artikel 4 Wijziging van de regeling.....	3
Artikel 5 Openbaarheid .....	3
Artikel 6 Overige bepalingen .....	3
A. DE REGELING SCHORSING EN VERWIJDERING .....	3
Artikel 1 Doel van de regeling .....	4
Hoofdstuk 1 Schorsen .....	4
Artikel 2 Redenen en duur van de schorsing .....	4
Artikel 3 Procedure bij schorsing.....	4
Artikel 4 Mogelijkheid tot bezwaar.....	5
Artikel 5 Kennisgeving.....	5
Hoofdstuk 2 Verwijdering van de school .....	5
Artikel 6 Redenen verwijdering van de school .....	6
Artikel 7 Procedure bij verwijdering van de school.....	6
Artikel 8 Voornemen verwijdering van de school.....	6
Artikel 9 Overleg en kennisgeving .....	7

## REGELING SCHORSING EN VERWIJDERING

Het College van Bestuur van Stichting Floreer Openbaar Onderwijs en Opvang; gelet op de bepalingen van de Wet op het primair onderwijs en de Leerplichtwet 1969; gehoord de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad; stelt de volgende “Regeling schorsing en verwijdering Stichting Floreer Openbaar Onderwijs en Opvang” vast.

### Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. *Bevoegd gezag*: het college van bestuur van de Stichting Floreer Openbaar Onderwijs en Opvang, ‘hierna: Floreer’;
- b. *Leerling*: leerling van de school vallend onder het bevoegd gezag;
- c. *Schoolleiding*: de directeur in de zin van de Wet op het primair onderwijs dan wel de Wet op de expertisecentra, alsmede de adjunct-directeur en/of de locatieleider;
- d. *Leraar*: de voor de leerling verantwoordelijke leraar;
- e. *School*: een school voor basisonderwijs of een speciale school voor basisonderwijs als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs dan wel een school voor speciaal onderwijs vallend onder het college van bestuur van Floreer.
- f. *Ouders/verzorgers*: de (niet-)gezaghebbende ouder(s), de wettelijke vertegenwoordiger(s) of verzorger(s) van de leerling;
- g. *Onderwijsinspectie*: inspectie van het onderwijs;
- h. *Leerplichtambtenaar*: de ambtenaar belast met het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet, als bedoeld in artikel 16 van de Leerplichtwet 1969, van de gemeente waar de leerling woonachtig is;

### Artikel 2 Vaststelling van de regeling

Het bevoegd gezag legt de Regeling schorsing en verwijdering ter advisering voor aan de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad alvorens tot een besluit over te gaan.

### Artikel 3 Inwerkingtreding en geldigheidsduur

De Regeling schorsing en verwijdering is in werking getreden op 01-07-2023 en gewijzigd per 9 april 2026. De regeling geldt voor onbepaalde duur.

### Artikel 4 Wijziging van de regeling

1. Deze regeling kan door het bevoegd gezag worden gewijzigd of ingetrokken.
2. Een voorgestane wijziging van deze regeling wordt door het bevoegd gezag ter advisering voorgelegd aan de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

### Artikel 5 Openbaarheid

1. Het bevoegd gezag vraagt elke bij Floreer aangesloten school ter inzage deze regeling op hun website te plaatsen.
2. Het bevoegd gezag stelt alle belanghebbenden op de hoogte van deze regeling door plaatsing op de website van Floreer.

### Artikel 6 Overige bepalingen

1. In alle situaties waarin deze regeling niet voorziet, beslist het bevoegd gezag.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als ‘Regeling schorsing en verwijdering Stichting Openbaar Primair Onderwijs Haarlemmermeer’

## A. DE REGELING SCHORSING EN VERWIJDERING

### Artikel 1 Doel van de regeling

Het doel van de regeling is nadere regels te stellen met betrekking tot tijdelijke schorsing als ordemaatregel en/of het verwijderen van leerlingen van de school. Het college van bestuur van Floreer gaat slechts in uiterste noodzaak over tot schorsing en/of verwijdering.

## Hoofdstuk 1 Schorsen

Indien er in de schoolcarrière van een kind een of meerdere incidenten plaatsvinden, die binnen de context van de school grensoverschrijdend zijn, kan het bevoegd gezag van de school besluiten om het betreffende kind voor maximaal 5 dagen te schorsen. Het bevoegd gezag informeert de ouders schriftelijk over de reden van het schorsingsbesluit. Ouders hebben de gelegenheid om te reageren. Ook de Inspectie van het Onderwijs wordt op de hoogte gebracht als het een schorsing van meer dan één dag betreft. Vervolgens wordt in overleg met ouders een plan opgesteld om te trachten de ontstane situatie op te lossen. Het kind wordt daarbij betrokken. Indien nodig kan het samenwerkingsverband ondersteuning bieden bij het tot stand komen van dit plan, bijvoorbeeld door de inzet van mediation.

### Artikel 2 Redenen en duur van de schorsing

1. Het bevoegd gezag kan een leerling, voor maximaal een periode van 5 dagen, schorsen.
2. Het bevoegd gezag spreekt de schorsing uit nadat de schoolleiding daartoe een gemotiveerd verzoek heeft gedaan.
3. Gedurende de periode van de schorsing is de leerling de toegang tot de school ontzegd.
4. Gedurende schorsing wordt de leerling thuis van onderwijsmiddelen voorzien om en leerachterstand te voorkomen.
5. In het geval van schorsing wordt de leerling de mogelijkheid geboden om het toetsen elders af te leggen.
6. Wanneer er sprake is van onregelmatigheden van de leerling tijdens het toetsen dan gelden de bepalingen van het toetsreglement.

### Artikel 3 Procedure bij schorsing

1. Het voorstel aan het bevoegd gezag van de schoolleiding tot schorsing van een leerling bevat ten aanzien van deze leerling tenminste:
  - a. dag, datum en tijdstip waarop bij de leerling de reden tot schorsing als genoemd in artikel 6 is vastgesteld;
  - b. een nadere motivering van de schorsing, de aanvang en de duur daarvan.
2. Het bevoegd gezag beslist zo spoedig mogelijk, bij voorkeur binnen vierentwintig uur, over het voorstel van de schoolleiding om de leerling te schorsen.
3. De schoolleiding stelt de ouders/verzorgers zo spoedig mogelijk mondeling in kennis van

het besluit van het bevoegd gezag om de leerling te schorsen en nodigt hen uit voor een gesprek.

4. Dit gesprek vindt plaats zo spoedig mogelijk nadat de ouders/verzorgers mondeling in kennis zijn gesteld van het schorsingsbesluit, doch niet later dan drie schooldagen na de kennisgeving, tenzij ouders het gesprek weigeren of een andere datum voor het gesprek meer passend achten.
5. Doel van het gesprek is het geven van een toelichting door de schoolleiding op zijn besluit de leerling te schorsen en het, met de ouders/verzorgers, en zo mogelijk ook met de leerling, maken van afspraken om herhaling te voorkomen.
6. Van deze bespreking wordt door de schoolleiding een verslag opgesteld. Dit verslag, dat deel uitmaakt van het dossier van de leerling, bevat in elk geval:
  - a. dag, datum en tijdstip waarop de reden tot schorsing als genoemd in artikel 6 is vastgesteld;
  - b. de aanvang, de duur en de motivering van de schorsing;
  - c. dag, datum en tijdstip waarop de schoolleiding de ouders/verzorgers mondeling in kennis heeft gesteld van zijn voorstel de leerling te schorsen en hen heeft uitgenodigd voor de bespreking als bedoeld onder lid 2 van dit artikel;
  - d. dag, datum en tijdstip waarop de bespreking met de ouders/verzorgers heeft plaatsgevonden; en
  - e. welke afspraken zijn gemaakt om herhaling te voorkomen.
7. De ouders/verzorgers ontvangen een afschrift van het verslag. Toezending van het verslag gaat vergezeld van de mededeling dat de ouders/verzorgers de gelegenheid hebben binnen vijf schooldagen eventuele opmerkingen aan het verslag toe te voegen en/of correcties voor te stellen. Het verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend.

#### Artikel 4 Mogelijkheid tot bezwaar

1. De ouders/verzorgers kunnen tegen het besluit van de schoolleiding tot schorsing van de leerling bij het bevoegd gezag binnen zes weken bezwaar aantekenen;
2. Het bevoegd gezag neemt, conform artikel 7:10 van de Algemene wet bestuursrecht, zo spoedig mogelijk en binnen zes weken na ontvangst van het bezwaarschrift een beslissing op het bezwaarschrift, nadat de ouders/verzorgers in de gelegenheid zijn gesteld te worden gehoord.

#### Artikel 5 Kennisgeving

Het bevoegd gezag stelt de onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar schriftelijk in kennis van zijn beslissing op het voorstel van de schoolleiding om de leerling te schorsen.

## Hoofdstuk 2 Verwijdering van de school

De verwijdering kan pas worden geëffectueerd als het bevoegd gezag voor de leerling een andere

passende school heeft gevonden die bereid is om de leerling toe te laten. Dit zal altijd in overleg met de ouders, het schoolbestuur en, in sommige gevallen, het samenwerkingsverband geschieden.

Indien er sprake is van het overgaan tot verwijdering zal het betreffende bestuur het samenwerkingsverband Passend onderwijs Haarlemmermeer hiervan op de hoogte brengen.

#### Artikel 6 Redenen verwijdering van de school

Het bevoegd gezag kan op voorstel van de schoolleiding een leerling van de school verwijderen indien zij een andere passende school hebben gevonden die bereid is om de leerling toe te laten

#### Artikel 7 Procedure bij verwijdering van de school

1. Het voorstel van de schoolleiding tot verwijdering van een leerling van de school aan het bevoegd gezag bevat ten aanzien van deze leerling tenminste
  - een nadere motivering van de verwijdering; en
  - het onderwijskundig rapport als bedoeld in artikel 42 van de Wet op het primair onderwijs.
2. Bij voorkeur binnen vierentwintig uur na ontvangst van het voorstel tot verwijdering hoort het bevoegd gezag de schoolleiding en de betrokken leraar/leraren.

#### Artikel 8 Voornemen verwijdering van de school

1. Indien het bevoegd gezag van mening is dat het belang van de school bij verwijdering zwaarder weegt dan het belang van de leerling om op school te blijven, wordt een voornemen tot verwijdering van de leerling door het bevoegd gezag aan ouders verstrekt.
2. Binnen twee weken na dagtekening van het voorgenomen besluit tot verwijdering kan door de ouders/verzorgers van de leerling bij het bevoegd gezag hun zienswijze met betrekking tot dit voornemen kenbaar worden gemaakt.
3. De verwijdering van school kan alleen dan worden geëffectueerd indien het bevoegd gezag een andere passende school heeft gevonden die bereid is de leerling toe te laten.
4. Nadat de zienswijze van ouders/verzorgers is ontvangen of na ommekomst van de termijn dat ouders/verzorgers de zienswijze bij het bevoegd gezag konden indienen, zal het bevoegd gezag – al dan niet met inachtneming van de zienswijze – besluiten tot definitieve verwijdering of besluiten tot het intrekken van het voornemen tot verwijdering.
5. Tegen het besluit tot verwijdering van de leerling kunnen de ouders binnen zes weken schriftelijk bezwaar maken bij het bevoegd gezag.
6. Het bevoegd gezag neemt, conform artikel 7:10 Algemene wet bestuursrecht en met inachtneming van artikel 40 lid 12 Wet op het primair onderwijs en artikel 40 lid 20 Wet op de expertisecentra, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen zes weken na ontvangst van het bezwaarschrift een beslissing op het bezwaarschrift, echter niet nadat de ouders/verzorgers in de gelegenheid zijn gesteld te worden gehoord.
7. Een eventuele bezwaarprocedure schorst de werking van het besluit niet. De leerling wordt de toegang van de school ontzegd en de leerling wordt geen onderwijs meer aangeboden.

#### Artikel 9 Overleg en kennisgeving

Het bevoegd gezag stelt de onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar schriftelijk in kennis van zijn besluit de leerling definitief van de school te verwijderen.