

Novitarius
023-5616446

103252 statutenwijziging SOKS

1

STATUTENWIJZIGING STICHTING
Stichting Openbare Kantoortijden-Scholen (SOKS)

Heden, negen oktober tweeduizend drieëntwintig, verschenen voor mij, Mr _____
Charles François Tasseron, notaris met plaats van vestiging Haarlemmermeer: _____

1. de heer **Sjoerd Boudewijn Arlman**,
2. mevrouw **Judy Joy Menger**,

te dezen handelend als gezamenlijk bevoegd bestuurders van de stichting:

STICHTING OPENBARE KANTOORTIJDEN-SCHOLEN (SOKS), _____

statutair gevestigd te de gemeente Haarlemmermeer, kantoorhoudende te 2132 _____
DV Hoofddorp, Wilhelminalaan 55, ingeschreven in het handelsregister van de _____
Kamer van Koophandel onder dossiernummer 34199438, _____

deze rechtspersoon hierna te noemen: de **Stichting**. _____

De verschenen personen verklaarden: _____

1. de Stichting is opgericht bij akte, op achttien december tweeduizend drie _____
verleden voor van Mr J. Blom, destijds notaris te Haarlemmermeer; _____
2. de statuten van de vennootschap zijn laatstelijk gewijzigd op vijf januari _____
tweeduizend zestien. _____
3. dat in de vergadering van dertien februari tweeduizend drieëntwintig is _____
besloten de statuten van de Stichting gedeeltelijk te wijzigen. _____
4. in deze vergadering is aan de verschenen personen volmacht verleend tot het _____
ondertekenen van deze akte. _____
5. van het hiervoor gemelde besluit en de hiervoor gemelde volmacht blijkt uit _____
een exemplaar van de notulen van die vergadering, dat aan deze akte zal _____
worden gehecht. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarden de verschenen personen de statuten
van de Stichting geheel te wijzigen en gewijzigd opnieuw vast te stellen als volgt:

STATUTEN _____

Artikel 1 _____

Begripsbepalingen en regelgeving _____

Artikel 1 _____

1. In deze statuten wordt verstaan onder: _____
 - a. bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire bestuur en de _____
vertegenwoordiging van de Stichting; _____
 - b. (centrale) ouderraad: de ouderraden gezamenlijk verbonden aan de _____
opvangvoorzieningen die door de Stichting in stand worden gehouden, _____

103252 statutenwijziging SOKS

2

- die de bevoegdheden hebben als bedoeld in de Wet Kinderopvang, dan –
wel, de centrale ouderraad, die namens de ouderraden de bevoegdheden
als bedoeld in de Wet Kinderopvang uitoefent. _____
- c. personeelsvertegenwoordiging (“**PVT**”), als bedoeld in de Wet op de –
Ondernemingsraden, die de bevoegdheden voortvloeiend uit de Wet op –
de Ondernemingsraden uitoefent; _____
- d. Raad van Toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht; _____
- e. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch _____
communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden
dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; _____
- f. Stichting of Floreer Opvang: deze Stichting, zijnde Stichting Floreer –
Opvang, statutair gevestigd te gemeente Haarlemmermeer, ingeschreven
in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder _____
dossiernummer 34199438; _____
- g. Floreer Onderwijs: Stichting Floreer Openbaar Onderwijs, statutair _____
gevestigd te gemeente Haarlemmermeer, ingeschreven in het _____
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer –
34107734. _____
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar –
een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm
van dit begrip of woord in en omgekeerd. _____
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar –
het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en –
omgekeerd. _____
4. De vigerende wet- en regelgeving (inclusief cao) en landelijke governance- –
codes, waaronder de Code Kinderopvang zijn op deze statuten van _____
toepassing. _____

Naam en zetel _____

Artikel 2 _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Floreer Opvang**. _____
2. De Stichting heeft haar statutaire zetel in de gemeente Haarlemmermeer. _____
3. De Stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel _____

Artikel 3 _____

1. De Stichting heeft als hoofddoel het leveren van een kwalitatieve en _____
kwantitatieve bijdrage aan de kindontwikkeling, in de meest brede zin van het
woord, onder meer door het bieden en organiseren van opvangfaciliteiten in –
de ruimste zin en voorts alles te doen, dat geacht kan worden met dit doel in
middellijk of onmiddellijk verband te staan of daartoe bevorderlijk kan zijn. –
2. De Stichting tracht dit doel te verwezenlijken door: _____
 - a. het aanbieden van kinderopvang als bedoeld in de Wet Kinderopvang; –

103252 statutenwijziging SOKS

- b. de instandhouding van één of meer opvangvoorzieningen; _____
en al hetgeen met voorstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, —
alles in de ruimste van het woord. _____
3. De Stichting heeft als afgeleide doelen: _____
- a. het oprichten, exploiteren en behartigen van de belangen van een of meer
maatschappelijke instellingen op het gebied van kinderopvang en van —
organisaties of voorzieningen die voor kinderopvang op enigerlei wijze —
bevorderlijk kunnen zijn; _____
- b. het centraal stellen van de kinderen (en ouders) en van hun _____
gerechtvaardigde wensen en behoeften bij de opvang, onder andere door
het scheppen van een gunstig opvangklimaat; _____
- c. het zo effectief en doelmatig mogelijk aanwenden van voor de opvang —
beschikbare middelen, en daarmee voldoen aan de gangbare normering —
voor resultaatgerichtheid en doelmatigheid; _____
- d. het wat de opvang betreft voldoen aan eigentijdse kwaliteitseisen; _____
- e. het bevorderen van een dialoog met belanghebbenden over de opvang; —
- f. het bevorderen van een goed werkklimaat voor de medewerkers; _____
- g. het verrichten van al die activiteiten die overigens rechtstreeks of _____
zijdelings verband houden met en kunnen bijdragen aan de _____
verwezenlijking van de doelstelling van de Stichting, daaronder begrepen
activiteiten inzake financiering en onroerende zaken; _____
- h. alsmede al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe _____
bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____
4. De Stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Middelen en beheer _____

Artikel 4 _____

1. De Stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de _____
verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde
middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen —
en particulieren inbegrepen. _____
2. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving _____
aanvaard. _____

Organen _____

Artikel 5 _____

1. De Stichting kent als organen: _____
- a. het bestuur; _____
- b. de Raad van Toezicht. _____
2. Zowel het bestuur als de Raad van Toezicht kunnen commissies instellen, —
indien het bestuur of de Raad van Toezicht dat in het belang van de Stichting
en de met haar verbonden organisatie wenselijk of noodzakelijk acht. _____

Bestuur; samenstelling en benoeming _____

Artikel 6

1. Het Bestuur staat uit ten minste 1 en ten hoogste 3 natuurlijke personen. Het aantal bestuurders wordt door de Raad van Toezicht vastgesteld. De _____ bestuursleden worden benoemd door de Raad van Toezicht. _____
2. In beginsel zijn de bestuursleden van Floreer Onderwijs dezelfde als Floreer Opvang en vice versa. _____
3. De Raad van Toezicht borgt dat bij de het opstellen van een algemene _____ profielschets en in geval van een profielschets per zetel bij een meerhoofdig - bestuur de deskundigheden om de doelen van artikel 3 te bereiken zijn _____ meegenomen. Bij het ontstaan van een vacature gaat de Raad van Toezicht na of de algemene profielschets dan wel de individuele profielschets voor de _____ betreffende zetel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. De wijze _____ waarop PVT en eventueel ouderraden worden geraadpleegd wordt uitgewerkt in het reglement van de Raad van Toezicht. _____
4. Ieder lid van het college van bestuur is onafhankelijk ten opzichte van de _____ overige leden van het college van bestuur, de Raad van Toezicht en van de _____ (deel)belangen van de Stichting. Bij de benoeming worden de regels in de _____ vigerende codes in acht genomen. _____
5. Elk lid van het College van Bestuur wordt benoemd voor een door de Raad _____ van Toezicht te bepalen periode. _____
6. De Raad van Toezicht is belast met het vaststellen van de _____ arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en kostenvergoedingen van de leden van het College van bestuur. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de _____ jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de bestuurders.
7. Het bestuur kan onderling vaststellen welke bestuurder met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. De onderlinge taakverdeling wordt door de _____ Raad van Toezicht goedgekeurd. Een zodanige taakverdeling laat de _____ gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle bestuurders onverlet. _____
8. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures _____ behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. _____
9. De leden van het bestuur worden periodiek beoordeeld door de Raad van _____ Toezicht. _____

Bestuur: schorsing en ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 7

1. Een lid van het college van bestuur wordt geschorst en ontslagen door de _____ Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht pleegt - indien van toepassing - _____ overleg met de overige bestuurders over een voorgenomen schorsing of _____ ontslag van een bestuurder en stelt hen in de gelegenheid over een _____ voorgenomen schorsing of ontslag advies uit te brengen. In geval van _____ schorsing kan van het voorgaande worden afgeweken indien de _____ spoedeisendheid van de maatregel dat verlangt. _____

2. In het geval een lid van het bestuur van Floreer Opvang ook lid is van het bestuur van Floreer Onderwijs betekent schorsing, ontslag, defungeren, belet of ontstentenis van betreffend lid van een van deze twee besturen gelijktijdig schorsing, ontslag, defungeren, belet of ontstentenis van dat lid bij het andere bestuur.
3. Indien een bestuurder is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.
Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen. De bestuurder die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.
Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
4. Een bestuurder defungeert voorts:
 - a. door zijn vrijwillig aftreden;
 - b. indien sprake is van onverenigbaarheid met de vigerende regels in de van toepassing zijn de code(s);
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
 - d. indien titel 16 (Curatele), titel 19 (Onderbewindstelling) en/of titel 20 (Mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
 - e. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - g. door zijn overlijden.
5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurder(s).
6. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.

Bestuur: taken en bevoegdheden

Artikel 8

103252 statutenwijziging SOKS

6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting, onder toezicht van de Raad van Toezicht. Aan het bestuur komen in de Stichting alle taken en — bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. —
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. —
3. Het bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht en verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede — uitoefening van de taak van de Raad van Toezicht. Het bestuur brengt aan de Raad van Toezicht periodiek verslag uit. In het bestuursreglement wordt de — wijze waarop dit dient te geschieden vastgelegd. —
4. Het bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van — Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot — verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. — Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de — Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). —
5. Het bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de Raad van — Toezicht voor: —
 - a. het vaststellen van de bestuursvisie, het (meerjaren)beleidsplan en de — bijbehorende (meerjaren)begroting; —
 - b. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag), — met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad van Toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de — accountant; —
 - c. het aangaan van (financiële) verplichtingen (waaronder subsidie- of — investeringsverplichtingen) en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een reglement — College van bestuur te bepalen bedrag te boven gaan; —
 - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van — ingrijpende betekenis is voor de Stichting en/of de met haar in een groep verbonden rechtspersonen; —
 - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of — zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon; —
 - f. alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het — bestuur daartoe bevoegd is; —

103252 statutenwijziging SOKS

7

- g. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
 - h. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst;
 - i. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de Raad van Toezicht vastgesteld bedrag of betrekking heeft op een door de Raad van Toezicht te bepalen functieschaal;
 - j. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie;
 - k. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;
 - l. het vaststellen en wijzigen van het bestuursreglement;
 - m. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van één of meer leden van het college van bestuur;
 - n. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de Stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
 - o. juridische fusie of juridische splitsing;
 - p. sluiting of opening van een vestiging of locatie.
6. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 4 en lid 5 van dit artikel genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Deze andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het college van bestuur te worden medegedeeld.
7. De Raad van Toezicht kan besluiten dat indien het belang van een rechtshandeling als bedoeld in dit artikel beneden een door de Raad van Toezicht vast te stellen grens blijft, goedkeuring door de Raad van Toezicht niet vereist is.

Bestuur: vergadering en besluitvorming

Artikel 9

1. Indien het bestuur van Floreer Onderwijs en Floreer Opvang dezelfde zijn dan kan het College van Bestuur ervoor kiezen dat de besluitvorming plaatsvindt in een en dezelfde vergadering.
2. Het college van bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast en stelt deze op verzoek van eenieder beschikbaar, tenzij het bepaalde in lid 5 onder a., b. of c. van toepassing is.
3. Indien en voor zover sprake is van een meerhoofdig bestuur, gelden voorts de hierna volgende bepalingen.
4. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk aan iedere bestuurder en wordt verzonden door het bestuur in opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd.

5. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. _____
6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien de meerderheid van de bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een _____ bestuurder kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigde _____ andere bestuurder doen vertegenwoordigen. Hiervan wordt in de notulen _____ mededeling gedaan. _____
7. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, _____ kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen in een vergadering, _____ waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
8. In de vergadering van het bestuur heeft iedere bestuurder recht op het _____ uitbrengen van één stem. Het bestuur besluit bij volstreekte meerderheid van _____ de geldig uitgebrachte stemmen. _____
9. Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, wordt het voorstel op de agenda geplaatst van een volgende vergadering. Indien de stemmen dan _____ opnieuw staken, komt geen besluit tot stand. _____
10. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming _____ indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft en in ieder _____ geval indien dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt genomen door de overige _____ bestuurders. _____
Indien de enige bestuurder dan wel alle bestuurders een direct of indirect _____ persoonlijk belang heeft/hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de _____ Stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit genomen _____ door de Raad van Toezicht. _____
11. Het bestuur kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een _____ ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle bestuurders die aan _____ zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een bestuurder kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander _____ communicatiemiddel aan een vergadering van het bestuur deelnemen, mits _____ die bestuurder steeds alle andere bestuurders kan verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan. _____
12. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle bestuurders in de _____ gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de _____ bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende _____ vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt _____ vermeld. _____
13. Het bestuur zal met inachtneming van deze statuten, een bestuursreglement - opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen

103252 statutenwijziging SOKS

de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

Bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 10

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Daarnaast wordt de Stichting vertegenwoordigd door elke bestuurder afzonderlijk.
2. Krachtens besluit van het bestuur kan aan één of meer andere personen een volmacht worden verleend om de Stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de Stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

Raad van Toezicht; samenstelling, benoeming

Artikel 11

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. De benoeming van de leden van de Raad van Toezicht vindt plaats op persoonlijke titel.
Is het aantal leden minder dan vijf dan behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijlde maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.
2. De leden van de Raad van Toezicht zijn in principe dezelfde als de leden van de Raad van Toezicht van Floreer Onderwijs. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde.
Voor een besluit tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
3. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt uitgegaan van affiniteit met de kinderopvang en van algemeen bestuurlijke kwaliteiten, van onafhankelijkheid, van instemming met de doelstelling van de Stichting en van een spreiding van deskundigheden, vaardigheden en achtergronden. De Raad van Toezicht stelt een algemeen profiel op voor zijn samenstelling naar ten minste deskundigheden, vaardigheden en diversiteit. En in het

- bijzonder ook met betrekking tot het onder artikel 3 genoemde. Bij het ontstaan van een vacature wordt het algemeen profiel van de Raad van Toezicht als geheel bekeken en gaat de Raad van Toezicht na of de algemene dan wel specifieke profielschets nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. De profielschets(en) wordt/worden vervolgens opnieuw vastgesteld. Het bestuur wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen terzake de profielschets(en). De verdere procedure voor de invulling van de profielschets(en) en benoeming van de leden van de Raad van Toezicht wordt geregeld in het reglement Raad van Toezicht.
4. De samenstelling van de Raad van Toezicht is dusdanig dat de leden ten opzichte van elkaar, de bestuurders en welk deelbelang van de Stichting ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. De leden van de Raad van Toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de Stichting en de opvangvoorzieningen betrokken deelbelangen.
 5. De Raad van Toezicht benoemt de voorzitter van de Raad van Toezicht en desgewenst een vicevoorzitter. De Raad van Toezicht kan onderling vaststellen welk lid van de Raad van Toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van de Raad van Toezicht onverlet.
 6. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid bepaalde. Aftreden geschiedt na het eindigen van de benoemingsperiode en met inachtneming van een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden.
Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de Raad van Toezicht kan zijn.
De procedure van wordt nader geregeld in het reglement van toezicht.
 7. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden.
 8. De leden van de Raad van Toezicht hebben recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie gemaakte kosten en ontvangen ter zake hun werkzaamheden voor de Stichting een vergoeding in lijn met de in de sector vigerende wet- en regelgeving voor goed bestuur. De hoogte van deze vergoedingen worden vastgesteld door de Raad van Toezicht. De hiervoor omschreven vergoedingen worden in het bestuursverslag van de Stichting zichtbaar gemaakt en toegelicht.

Raad van Toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 12

1. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. Een lid van de Raad van Toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens: _____
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; _____
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; _____
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de Stichting. _____

Dan wel omdat betreffend lid van de Raad van Toezicht is geschorst of ontslagen bij Stichting Floreer Openbaar Onderwijs. _____
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met uitzondering van het lid van de Raad van Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. Indien het in de vorige volzin genoemde quorum niet behaald is, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is, met twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. Dit met uitzondering van het lid van de Raad van Toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. _____
3. Indien een lid van de Raad van Toezicht is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het betreffende lid van de Raad van Toezicht dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. _____

Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts éénmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. _____
4. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een raadsman. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de Raad van Toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord. _____
5. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts: _____
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____

103252 statutenwijziging SOKS

12

- b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling — wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;————
 - c. indien titel 16 (Curatele), titel 19 (Onderbewindstelling) en/of titel 20 — (Mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van — toepassing wordt;————
 - d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;————
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;————
 - f. door zijn overlijden.————
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van — Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de — voltallige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd. —————
7. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht zal, door de president van de rechtbank van het arrondissement waarin de Stichting is — gevestigd, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht, hetzij het college van bestuur, hetzij de ouderraad met in achtneming van het in deze statuten bepaalde een voorzitter van een nieuw te benoemen Raad van Toezicht worden benoemd, die tot taak heeft conform deze statuten en het — reglement van toezicht een nieuwe Raad van Toezicht samen te stellen en te - benoemen.—————
8. Leden van de Raad van Toezicht melden hun nevenfuncties en nemen niet — deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien zij daarbij een direct of — indirect persoonlijk belang hebben en in ieder geval indien dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. ——— Wanneer hierdoor geen besluit door de Raad van Toezicht zou kunnen ——— worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door de Raad — van Toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. —————

Raad van Toezicht: taken en bevoegdheden —————

Artikel 13 —————

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op de ——— verwezenlijking van de doestelling van de Stichting, het beleid van het ——— college van bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de Stichting. - De Raad van Toezicht staat het bestuur met raad terzijde en fungeert als ——— klankbord. De Raad van Toezicht kan het bestuur gevraagd en ongevraagd ——— adviseren.—————
2. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de ——— Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan ———

103252 statutenwijziging SOKS

- uitoefenen. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten —————
bepaalde, is de Raad van Toezicht belast met: —————
- a. De benoeming en het ontslag van leden van het college van bestuur; —————
 - b. De uitoefening van het werkgeverschap ten aanzien van het college van —
bestuur; —————
 - c. Het voorziet in het bestuur van de Stichting in geval van ontstentenis, —
schorsing of ontslag van het volledige college van bestuur; —————
 - d. Het toezien op de naleving door het college van bestuur van de van tijd —
tot tijd op de Stichting van toepassing zijnde wet- en regelgeving; —————
 - e. Het benoemen van de accountant; —————
 - f. Het verlenen of onthouden van goedkeuring in aangelegenheden die het —
college van bestuur aan de Raad van Toezicht voorlegt; —————
 - g. Het benoemen en ontslaan van leden van de Raad van Toezicht en het —
voorzien in de eigen orde. —————
3. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht —
zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. —
De toezichtwerkzaamheden worden door de leden van de Raad van Toezicht
op naam van en onder verantwoordelijkheid van het toezichthoudende orgaan
als collectief verricht. —————
De leden van de Raad van Toezicht zijn niet bevoegd individueel namens de
Raad van Toezicht besluiten te nemen en/of de Raad van Toezicht te binden. —
4. De Raad van Toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de taken
en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, in het —————
bestuursverslag van de Stichting. —————
5. Het bestuur verstrekt de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd alle —
informatie omtrent alle onderwerpen de Stichting betreffende die voor een —
goed functioneren van de Raad van Toezicht naar het oordeel van de Raad —
van Toezicht nodig of dienstig zijn. —————
De Raad van Toezicht kan ter zake nadere regels stellen. —————
6. Het bestuur stelt ten minste een keer per jaar de Raad van Toezicht —
schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de
algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en —
controlesystemen. —————
7. De Raad van Toezicht is bevoegd na het nemen van een besluit daartoe —
inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige —
gegevensdragers en correspondentie van de Stichting; Een en ander in het —
kader van zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden zoals genoemd in de
wet of in deze statuten, met in achtneming van de wet- en regelgeving op het
gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens. De Raad van —
Toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de Stichting in gebruik zijnde
ruimten en terreinen. —————

8. De Raad van Toezicht kan voor rekening van de Stichting in de uitoefening van zijn taak zich doen bijstaan door één of meer deskundigen.
9. De Raad van Toezicht regelt zijn werkzaamheden, zijn werkwijze en zijn verantwoording in het reglement van toezicht.

Raad van Toezicht: vergadering en besluitvorming

Artikel 14

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de Raad van Toezicht dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot de vergadering van de Raad van Toezicht geschiedt schriftelijk door het college van bestuur aan ieder lid van de Raad van Toezicht en wordt verzonden door de Raad van Toezicht in opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, indien alle leden van de Raad van Toezicht hiermee instemmen.
4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de Raad van Toezicht doen vertegenwoordigen.
5. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht; bij zijn afwezigheid door de vicevoorzitter en bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding.
6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
7. Vergaderingen van de Raad van Toezicht zijn in beginsel niet openbaar.
8. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. Indien de stemmen staken, wordt het voorstel geplaatst op de agenda van een volgende vergadering van de Raad van Toezicht. Indien in die tweede vergadering de stemmen opnieuw staken ten aanzien van het voorstel, komt geen besluit tot stand.

9. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft en in ieder geval indien dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt alsdan genomen door de overige leden van de Raad van Toezicht. De aanwezigheid van het betreffende lid telt niet mee voor het bepalen van het quorum. Indien alle leden van de Raad van Toezicht een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit door de Raad van Toezicht genomen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
10. De Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de Raad van Toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de Raad van Toezicht kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de Raad van Toezicht deelnemen, mits dat lid van de Raad van Toezicht steeds alle andere leden van de Raad van Toezicht kan verstaan en door die andere leden van de Raad van Toezicht wordt verstaan.
11. De Raad van Toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de Raad van Toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
12. De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij en hebben een adviserende stem. Tenminste een keer per jaar vergadert de Raad van Toezicht in afwezigheid van het college van bestuur. In deze vergadering komen het onderlinge functioneren van de Raad van Toezicht en het college van bestuur aan de orde, alsmede het functioneren van het college van bestuur en de individuele leden van het college van bestuur. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan (de individuele leden van) het college van bestuur.
13. De Raad van Toezicht zal met inachtneming van deze statuten, het reglement Raad van Toezicht opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

Artikel 15

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan en bijbehorende begroting op voor het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het boekjaar ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht. Na goedkeuring van de Raad van Toezicht stelt het bestuur het beleidsplan en de begroting vast. Het bestuur stelt voorts een meerjarenbeleidsplan op, alsmede een bijbehorende meerjarenraming.
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de Stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt (jaarrekening), welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant.
5. De accountant wordt door de Raad van Toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het bestuur en de Raad van Toezicht verslag uit over zijn bevindingen.
6. Het bestuur stelt voorts een bestuursverslag op.
7. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. De jaarrekening wordt ten blijke van vaststelling en goedkeuring door alle bestuurders en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.
8. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren.

Statutenwijziging

Artikel 16

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.
2. Voor het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van voorafgaande goedkeuring is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig

103252 statutenwijziging SOKS

17

- uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd.
 4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
 5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
 6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.
 7. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen nadat de ouderraad en de personeelsvertegenwoordiging in geval hun wettelijke bevoegdheden daarbij in het geding zijn gelegenheid hebben gehad om daarover een advies uit te brengen.

Ontbinding en vereffening

Artikel 17

1. Het bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de Stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de Stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
3. De vereffening geschiedt door het bestuur, dan wel door een door het bestuur aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd aan Floreer Onderwijs / een organisatie met vergelijkbaar doel als Floreer Opvang.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

Vrijwaring

Artikel 18

De bestuurder(s) of/en toezichthouder(s) worden middels dit artikel gevrijwaard voor alle voor hen nadelige financiële gevolgen van hun handelen of nalaten

Novitarius
023-5616446

103252 statutenwijziging SOKS 18
indien er sprake is van handelen of nalaten te goeder trouw. Tevens worden in dit kader alle kosten in het kader van de (juridische) ondersteuning vergoed; door de instelling aan de bestuurder(s) en of toezichthouder(s). _____

SLOT AKTE _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en —
toegelicht en er is gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van de akte —
voortvloeien. _____

De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben —
kennis genomen en hebben verklaard met beperkte voorlezing in te stemmen. —

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te Haarlemmermeer op de datum als aan het begin van deze akte is vermeld. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen personen en door mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

“VOOR AFSCHRIFT”:

