

GMR 5 regulier (2024-2025)

Beknorte notulen, vastgesteld

Datum: 3 juni 2025
Tijdstip: 19.45- 22:00 uur
Locatie: G. Th. Rietveldschool, Edisonstraat 3, 1171 AL Badhoevedorp

1. Opening en Welkom

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom.

2. Agenda

De agenda wordt zonder aanpassingen vastgesteld. Er zijn geen aanvullende agendapunten ingebracht.

3. Notulen GMR 4

De notulen worden vastgesteld.

4. Mededelingen en ingekomen stukken:

- De GMR wijst ouders op de mogelijkheid om een optionele onkostenvergoeding aan te vragen.
- De samenstelling van de GMR komt uitgebreid ter sprake; met name de personeelsgeleding is volgend jaar zeer krap bezet. Er wordt aan iedereen gevraagd om actief nieuwe leden te werven.

5. Advies organisatiestructuur CvB en vervolg

Het proces rond de adviesaanvraag voor de organisatiestructuur van het CvB wordt besproken. Tussen de vergaderingen door heeft de GMR al positief geadviseerd over het voorstel.

6. GMR zelfevaluatie

De zelfevaluatie laat zien dat de communicatie met de achterban ten opzichte van vorig jaar is verbeterd, dit was een belangrijk speerpunt in het huidige schooljaar. Tegelijkertijd is de actieve betrokkenheid van GMR-leden afgenomen ten opzichte van een jaar eerder.

7. Activiteitenplan

Omdat het activiteitenplan tussentijds is bijgewerkt, zijn er geen ingrijpende wijzigingen nodig voor het volgende schooljaar. Wel wil de GMR de eigen speerpunten meer laten afstemmen met het koersplan van Floreer.

8. Commissie opstellen

Voor de GMR-MR-bijeenkomst in oktober volgend schooljaar wordt een commissie gevormd van Natasha, Ilona en Tijs. De structuur blijft grotendeels gelijk aan die van de vorige bijeenkomst.

9. Rondvraag en afscheid

- In de rondvraag wordt aandacht gevraagd voor de capaciteit van de speellokalen en het verzoek om dit punt op een toekomstige agenda te zetten.
- Er wordt afscheid genomen van de vertrekkende GMR-leden.